

Laitila 

PÄHKINÄPENSAN PÄIVÄKODIN
TOIMINTASUUNNITELMA
2024-2025



TOIMINTAVUOSI

Pähkinäpensaan päiväkoti tarjoaa varhaiskasvatusta ja esiopetusta noin 140 lapselle. Lapset on jaettu iän perusteella kahdeksaan ryhmään:

- Pikkupuput
- Isot Puput (0-2v.)
- Repolaiset (2-3v.)
- Hukat (3-4v.)
- Nallet (4-5v.)
- Kurret (5v.),
- esiopetuksen ryhmät Siilit- ja Metsot-(6v.)

Päiväkodin toiminta-aika on klo 6.15–17.00.

Toiminta tapahtuu toukokuussa 2020 käyttöön otetuissa uusissa päiväkotitiloissa, osoitteessa Kaaritie 6.



TOIMINTA-AJAT

- klo 6.15 päiväkoti aukeaa. Päivä alkaa levollisella oleilulla, rauhallisella leikillä ja saduilla
- klo 7.55–8.30 aamupala
- klo 8.30–12.30 esiopetusta
- klo 8.30–11.00 pienryhmätoimintaa (ohjattua toimintaa sekä ulkoilua)
- klo 11.00–12.30 lounas (aika vaihtelee ryhmän mukaan)
- ruokailun jälkeen lepo- / satuhetki
- klo 13.45–14.30 välipala
- vapaata leikkiä ja ulkoilua
- klo 17.00 päiväkoti sulkee ovensa



TYÖ- JA LOMA-AJAT

Lukuvuosi 2024–2025

- syyslukukausi: to 8.8. – pe 20.12.2024 (91 työpäivää)
- kevätlukukausi: ti 7.1. – pe 30.5.2025 (95 työpäivää)

Lomat

- syysloma: ma 14.10. – su 20.10.2024 (vk 42)
- joululoma: la 21.12.2024 – ma 6.1.2025
- talviloma: ma 17.2. – su 23.2.2025 (vk 8)



ARVOT

Vasussa

- Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden arvoperustan yleisperiaatteina ovat lapsen edun ensisijaisuus, lapsen oikeus hyvinvointiin, huolenpitoon ja suojeluun, lapsen mielipiteen huomioon ottaminen sekä yhdenvertaisen ja tasa-arvoisen kohtelun vaatimus. Lapsen syrjäntäkielto YK:n Lapsen oikeuksien sopimuksen, varhaiskasvatustlain ja YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksia koskevan yleissopimuksen mukaisesti.

Meidän yksiköissä

TOISTEN HUOMIOON OTTAMINEN

- Kaveritaidot
- Suvaitsevaisuus, kunnioitus, yksilöllisyys
- Yksilö ryhmän jäsenenä. Ystävällisyys, kuuntelutaito, tilan antaminen toiselle (saa oman rauhan, mikäli tarvitsee)



HYVÄT TAVAT

- Ole hyvä, kiitos ja anteeksi, pöytätavat, tervehtiminen
- Positiivinen palaute

HYVINVOIVA LAPSI

- Tunnetaidot
- Tyytyväinen lapsi, hyvä itsetunto
- Psyykkinen, fyysinen hyvinvointi
- Lapsilähtöisyys, yksilöllisyys, osallisuus

VUOROVAIKUTUSTAITOT

- Yhteistyö vanhempien ja päiväkodin välillä, avoimuus, suomi toisena kielenä S2



YKSIKÖN YHTEISET TAVOITTEET JA TOIMINTATAVAT


Vasussa

- Toimintakulttuuri on historiallisesti ja kulttuurisesti muotoutunut tapa toimia, joka muovautuu yhteisön vuorovaikutuksessa. Varhaiskasvatustyön tavoitteita tukeva toimintakulttuuri luo suotuisat olosuhteet lasten kehitykselle, oppimiselle, osallisuudelle, turvallisuudelle, hyvinvoinnille sekä kestäväälle elämäntavalle. Yhteisiin tavoitteisiin sitoutuminen edistää arvoperusta ja oppimiskäsityksen toteutumista.

Meidän yksiköissä

- Lasten kunnioittaminen, läsnäolo ja kuunteleminen
- Huomioidaan lapsi ikätason mukaan
- Avoin yhteistyö, keskustelu ja luottamus



- 
- Toimiva yhteistyö kodin ja päiväkodin välillä
 - Kannustetaan liikkumaan monipuolisesti, turvallisuus ja lapsen taidot huomioiden
 - Sensitiivinen työote
 - Toisen hyvän huomaaminen
 - Aikuisen malli lapsille
 - Hyvät käytöstavat; tervehtiminen, katsekontakti

ARVIOINTI

- Teksti



PAINOPISTEALUEET

- Vihreä lippu- toiminta
- Metsämörri -toiminta
- Digi- ja monilukutaito

- Vihreällä lipulla on oma erillinen toimintasuunnitelmansa.
- Metsämörri-toimintaa toteutetaan säännöllisillä metsäretkillä.
- Digitaalisiin taitoihin ja osaamiseen liittyvän hyvän pedagogisen toiminnan kehittäminen.



KEHITTÄMISEN KOHTEET

- Yhteisöllisyyden lisääminen
- Suvaitsevaisuuden lisääminen
- Leikki- ja kaveritaidot
- Leikki- ja oppimisympäristöjen kehittäminen
- Liikunnalliseen elämäntapaan ohjaaminen

Toteutus

- Yhteisöllisyyttä lisätään talon yhteisillä tapahtumilla ja juhlilla
- Yhteistyö ryhmien välillä
- Suvaitsevaisuus lähtee liikkeelle aikuisten asenteesta ja esimerkistä
- Aikuisen rooli aktiivisena leikin mahdollistajana ja osallistajana
- Arkiliikunta ja motivointi liikuntaan päiväkotiarjessa



ARVIOINTI

- teksti



TASA-ARVO- JA YHDENVERTAISUUSSUUNNITELMA

- **Milloin ja miten selvitys on tehty:** Selvitys on tehty kyselyllä elokuussa 2023. Tuloksia on tarkasteltu palaverista ja tavoitteet on asetettu selvityksen pohjalta.
- **Kehittämiskohde:** Lasten leikkitaitojen ja leikkiympäristöjen kehittäminen. S2-lasten integroituminen.
- **Kehittämistavoite:** Jokaiselle lapselle sellaiset leikkitaidot, että he pystyvät osallistumaan tasa-arvoisesti leikkiin

Toimenpiteet

1. Aikuisen rooli rikastaa leikkejä ja tukea kaverisuhteita.
2. Lelujen ja leikkipaikkojen asettelun uudelleen pohtiminen.
3. Tarjolla olevien lelujen vaihtelu.
4. Leikin ja leikkikaverin arvonta.

Aikataulu ja arviointi: Toimintavuosi 2024-2025, arviointi toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.



KESTÄVÄN KEHITYKSEN TOIMENPITEIDEN LISÄÄMINEN JA HIILIJALANJÄLJEN PIENENTÄMINEN

Vihreä lippu

- Vihreä lippu on päiväkotien, koulujen, oppilaitosten ja nuorten vapaa-ajantoimijoiden kestävän kehityksen ohjelma. Lisäksi Vihreä lippu on kansainvälinen kasvatusalan ympäristömerkki. Ohjelman kriteerit täyttävä osallistuja saa ohjelman tunnuksena toimivan Vihreän lipun käyttöoikeuden.
- Vihreä lippu ohjaa pitkäjänteiseen, tulokselliseen ja innostavaan toimintaan. Vihreässä lipussa toteutuvat kestävän kehityksen eri näkökulmat.

Meidän yksiköissä

Pähkinäpensaan päiväkodissa on aloitettu Vihreä lippu-toiminta vuonna 2020. Teemoina on ollut jätteiden vähentäminen, lähiympäristö, vesi ja luonnon monimuotoisuus. Toimintakaudella 2024–2025 kertaamme aikaisempien vuosien teemoja ja juurrutamme hyväksi havaittuja käytäntöjä.



TOIMINNAN ARVIOINTI JA KEHITTÄMINEN

Vasussa

- Pedagogisen toiminnan arvioinnin tarkoitus on varhaiskasvatuksen kehittäminen ja oppimisen edellytysten parantaminen. Toiminnan arvioinnin on oltava systemaattista ja säännöllistä, ja sitä pitää tehdä niin toimipistekuin ryhmätasollakin. Arvioinnin tulee perustua dokumentoituihin tosiasioihin ja arviointia tulee tehdä suhteessa varhaiskasvatussuunnitelman tavoitteisiin sekä toimipisteen toimintasuunnitelmaan.

Meidän yksiköissä

- Päiväkodissamme arvioidaan ja kehitetään toimintaa säännöllisesti ja yhdessä sovitulla tavalla.
- Asiakastyytyväisyyskysely toteutetaan joka toinen vuosi.
- Päiväkodin henkilökunta arvioi toimintasuunnitelmaan kirjattuja asioita marras-joulukuussa ja huhti-toukokuussa.

PEDAGOGINEN DOKUMENTOINTI

- Kuukausi- / viikkokirje vanhemmille toteutuneista suunnitelmista
- Teemme näkyväksi Vasun oppimisen eri osa-alueet
- Lasten arjesta voidaan tehdä video
- Kasvunkansio
- Facebook
- Varhaiskasvatussuunnitelman laatiminen



YHTEISTYÖ JA VIESTINTÄ

Vasussa

- Yhteistyöllä tuetaan lapsen varhaiskasvatuksen järjestämistä siten, että jokainen lapsi saa oman kehityksensä ja tarpeidensa mukaista kasvatusta, opetusta ja hoitoa. Vastuu yhteistyön toteutumisesta ja suunnitelmallisuudesta on varhaiskasvatuksen järjestäjillä. He vastaavat myös siitä, että yhteistyötä toteutetaan monialaisesti.

Meidän yksiköissä

- Pähkinäpensaan päiväkodissa lapsiryhmät tekevät yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan. Ryhmien kesken suunnitellaan koko päiväkodille mukavaa toimintaa sekä erilaisia tempauksia. Pähkinäpensaan, Apilaniityn ja Pappilan? päiväkodit tekevät yhteistyötä järjestämällä kaikille lapsille esimerkiksi konsertteja ja erilaisia tapahtumia.



Yhteistyö perheiden kanssa

- Keskustelut haku- ja tuontitilanteissa
- Vanhempainillat
- Vasukeskustelut
- Jokaiselle lapselle laaditaan huoltajan kanssa varhaiskasvatussuunnitelma
- Viestit (Daisy Family, sähköposti)
- Teemapäivät, projektit
- Valokuvat ja videot arjen askareista
- Joulujuhla ja/tai kevätjuhla



Yhteistyö eri toimijoiden kanssa

- Varhaiskasvatuksen sisäinen yhteistyö ryhmien ja päiväkotien välillä
- Seurakunta
- Kirjasto
- Apilaniityn päiväkoti, Pappilan päiväkoti ja perhepäivähoito
- Konsertit ja muut esitykset
- Vierailut paikallisiin yrityksiin
- Yhteistyövierailut esimerkiksi ikäihmisten palveluasumisyksiköihin
- Paikkakunnan liikuntapaikat
- Mahdollisuuksien mukaan yhteistyötä palolaitoksen, poliisien, hammashoitolan yms. kanssa

VARHAISKASVATUKSEN RETKIKÄYTÄNTEET

- Varhaiskasvatuksen retkissä ja tutustumiskäynneissä hyödynnetään laajalti lähiympäristön kohteita, joihin pääsee ilman kuljetusta. Retkiä ja vierailuja toteutetaan mahdollisuuksien mukaan lähiympäristöön (luonto, kirjasto, kirkko, metsä, leikkipuistot). Luontoa käytetään mahdollisimman paljon hyödyksi retkikohteena kaikkina vuodenaikoina. Kohteiden valinnassa huomioidaan lasten kiinnostuksen kohteet. Pähkinäpensaas päiväkotitekee retkiä ja matkoja omilla resursseillaan ja aikatauluillaan. Pähkinäpensaas päiväkodin lapsiryhmät käyttävät monipuolisesti paikkakunnan liikuntapaikkoja (esimerkiksi jäähallia, uimahallia, monitoimihalli, pururataa ja yleisurheilukenttää) huomioiden lasten ikätason ja mielenkiinnon kohteet.

RYHMIEN TOIMINTAKAUDEN RETKET

- Repolaiset, Hukat, Nallet ja Kurret tekevät kevätretken Kaikunmajalle tai Lehtoniemen leirikeskukseen toukokuussa.
- Pikkupuput ja Puput tekevät kevätretken Laitilan Leijonapuistoon.



VANHEMPIEN JA LASTEN OSALLISUUS

- Kuullaan vanhempien ja lasten toiveita
- Lasten kokoukset esim. Vihreä lippu
- Vanhemmille tarjotaan mahdollisuus osallistua päiväkodin toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen esim. tyytyväisyyskyselyt, vanhempien ja lasten toiveet, asiakastyytyväisyyskyselyt
- Kuukausikirje kotiin, palautteet, keskusteluhetket
- Toiminnan tekeminen näkyväksi



KASVUN JA OPPIMISEN TUKI VARHAISKASVATUKSESSA

Varhainen puuttuminen

- Kolmitasoinen tuki
- Riittävän varhainen huolen puheeksi ottaminen

Toiminnan mukauttaminen

- Eriyttäminen
- Toiminnan sisällön ja menetelmien muokkaaminen erilaisten tarpeiden mukaan

Toimintatapoja

- Päivästruktuurin vahvistaminen
- Vuorovaikutuksen vahvistaminen
- Toiminnan ohjauksen tukeminen



- Kehityksen osa-alueiden tukeminen
- Havainnointi
- Pienryhmätoiminta
- Moniammatillinen yhteistyö
- Yhteistyö huoltajien kanssa

Varhaiskasvatuksen erityisopettaja konsultoi ja/tai osallistuu ryhmän toimintaan ja tuen suunnitteluun. Lisäksi hän ohjaa pienryhmiä tarpeen mukaan.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajana toimii Pähkinäpensaassa päiväkodissa Tiina Sironen, p. 0408236668
tiina.sironen@laitila.fi



